

التاريخ: / / 20

المحترم

السيد / مدير إدارة الشؤون المالية  
تحية طيبة وبعد،،،

الموضوع: استلام رسوم هوية بدل (فاقد - تالف)

يرجى التكرم باستلام مبلغ وقدره: (د.ك  
من السيد / ..... ملف رقم / .....  
إدارة / مبنى .....  
وذلك رسوم هوية بدل / ..... وإبلاغنا بذلك.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

مدير إدارة الامن والسلامة

طابع