

وزارة الإعلام

إدارة الشؤون الإدارية



جهة عمل الموظف

رقم الهوية

رقم الصادر:

تاريخ الصادر: ٢٠٠ / /

طلب استقالة / تقاعد

السيد / وكيل وزارة الإعلام المحترم

تحية طيبة وبعد،

أرجو الموافقة على قبول استقالتي / تقاعدي / عدم تجديد عقد عملي، وذلك اعتباراً من نهاية دوام

يوم ..... الموافق / / ٢٠٠ م.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،

اسم الموظف: \_\_\_\_\_

الوظيفة: \_\_\_\_\_

الدرجة: \_\_\_\_\_

الجنسية: \_\_\_\_\_

التوقيع: \_\_\_\_\_

التاريخ: / / ٢٠٠ م

ملاحظات الإدارة التابع لها الموظف: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

التوقيع

التاريخ: / / ٢٠٠ م

قرار الإدارة: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

يتمتع،

التاريخ: / / ٢٠٠ م

النسخة الأولى: للشئون الإدارية

النسخة الثانية: لجهة العمل