



لجنة تسكين الوظائف الإشرافية
بالهيكل التنظيمي المتكامل لوزارة الإعلام

إعلان
الوظائف الإشرافية الشاغرة بمستوى (مراقب)
القطاع: التلفزيون
التاريخ: 12 مارس 2018

الوظيفة الإشرافية الشاغرة	الاختصاصات	الشروط الأساسية طبقا لقرار مجلس الخدمة المدنية رقم 25 لسنة 2006
مراقب الأعمال الفنية بإدارة الخدمات المساندة	<ol style="list-style-type: none">1. استلام أوامر العمل والتشغيل الخاصة بالديكورات والاكسسوارات واعمال الخط والرسم المختلفة .2. تصميم وتنفيذ اعمال الديكورات واعمال الخط والرسم المطلوبة .3. تحضير الاكسسوارات المطلوبة لأعمال والعمل على صيانتها .4. توزيع الاعمال على الفنيين والحرفين داخل الورش المختلفة .	مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u> - دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u> مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية
مراقب التشغيل بإدارة القناة الثالثة	<ol style="list-style-type: none">1. الاشراف على عمليات (التنفيذ - التحويل - الفيديو - الصوت - الاضاءة - الطباعة الالكترونية) الخاصة بالقناة .2. اخراج البرامج ونقل التغطيات الرياضية.3. تجهيز المواد الفيلمية للعرض.4. عمل الجرافيك الخاص بالبرامج والتغطيات الرياضية .	مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u> - دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u> مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية



لجنة تسكين الوظائف الإشرافية
بالهيكل التنظيمي المتكامل لوزارة الإعلام

<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<p>1. دراسة العروض المقدمة للقناة من خارج الوزارة .</p> <p>2. ترجمة البرامج الاجنبية .</p> <p>3. تحديد مدى جودة البرامج المقدمة من العروض وابداء الرأي فيها .</p>	<p>مراقب العروض والترجمة إدارة القناة الثالثة</p>
<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<p>1. إعداد الدورة التلفزيونية الخاصة بالقناة الثانية وتخصيص الساعات الزمنية الكافية للبرامج والمواد الأخرى وذلك بالتنسيق مع بقية المراقبات وإخطار من يلزم بخريطة الدورة.</p> <p>2. إعداد البرنامج الأسبوعي للقناة مستوفيا كافة التفاصيل البرمجية.</p> <p>3. إعداد البرنامج اليومي للقناة وتحريره بصورة نهائية قابلة للتنفيذ على الهواء مباشرة مستوفيا كافة التفاصيل البرمجية والهندسية .</p> <p>4. توزيع البرنامج الأسبوعي والبرنامج اليومي على الجهة المختصة بصفة دورية منتظمة حتى يمكن إعداد المواد المسجلة لل بث مبكرا والتجهيز الكامل لبرامج البث المباشر.</p> <p>5. استلام المواد والبرامج التي يتضمنها البرنامج اليومي والتأكد من صلاحيتها وإعدادها للبث ويتم ذلك أيضا بالنسبة لمواد الاحتياط.</p> <p>6. متابعة تنفيذ البرنامج اليومي وإجراء التعديلات اللازمة وتوزيعها على الجهات المختلفة وإعداد تقارير متابعة يومية .</p>	<p>مراقب التنسيق إدارة القناة الثانية</p>



لجنة تسكين الوظائف الإشرافية
بالهيكل التنظيمي المتكامل لوزارة الإعلام

	<p>7. جمع وحفظ المواد والبرامج بطريقة تضمن سلامتها والرجوع إليها بسهولة ويسر.</p>	
<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<ol style="list-style-type: none">1. اعداد الدورة التلفزيونية الخاصة بالقناة الاولى ، والبرامج الاسبوعية واليومية .2. اعداد المواد المسجلة وتجهيزها للث.3. اعداد جدول شهري لمذيعي ومتابعة تنفيذ الجدول .4. المتابعة مع مراقبة التنفيذ لتنفيذ الجدول اليومي للبرامج (برامج الهواء) .5. اجراء التعديلات اللازمة في حالة الطواري أو الاعطال الفجائية والتعامل معها بالصورة المطلوبة لاستمرار البث .6. الاشراف على أستوديو البث علي مدار الساعة (24 ساعة يوميا)7. الاشراف على العاملين (المنفذين - فنين الاستوديو - فني ديكو - فني سيرفر) .8. التأكد من تواجد الفنيين اثناء البث .9. متابعة البث والمواد المعروضة المدرجة بالنسخة اليومية للبرنامج اليومي للبث وتدارك الاخطاء.	<p>مراقب التنسيق والمتابعة بإدارة التنسيق والتنفيذ القناة الأولى</p>
<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<ol style="list-style-type: none">1. وضع خطة برامجية خاصة بالبرامج الدينية .2. اعداد وانتاج البرامج الدينية الخاصة بتلفزيون الكويت .3. التنسيق مع الضيوف فيما يتعلق بالبرامج الدينية .	<p>مراقب البرامج الدينية بإدارة البرامج الثقافية والدينية القناة الأولى</p>



لجنة تسكين الوظائف الإشرافية
بالهيكـل التنظيمي المتكامل لوزارة الإعلام

<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<p>1. الاشراف على تسجيل البرامج التي تبث مباشرة على الهواء من جميع الاستديوهات، وكذلك الرسائل الواردة من جميع انحاء العالم في جميع المناسبات الوطنية والدينية التي لها علاقة مع تلفزيون الكويت .</p> <p>2. الأشراف على كافة عمليات التسجيل (الفيديو) وكذلك كافة العمليات المرتبطة بالمونتاج للبرامج .</p> <p>3. العمل على تجهيز المواد الخاصة بالبرامج لعرضها اثناء بث البرامج.</p> <p>4. الاشراف على ترتيب فقرات البرامج والاعمال ، وازافة الفواصل وحركات اللقطات والكتابة عليها وتجهيزها للعرض.</p>	<p>مراقب التسجيل المرئي بإدارة التشغيل والتنفيذ القناة الأولى</p>
<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<p>1. اعداد الميزانيات التقديرية للاعمال الدرامية التلفزيونية وعرضها للحصول على الموافقات اللازمة ، والاشراف على تنفيذها .</p> <p>2. قراءة ومراجعة النصوص الدرامية ووضع تقييم لها ، واجازة ما يتلاءم منها مع التوجه العام للوزارة .</p> <p>3. اختيار نصوص ادبية مناسبة وتكليف من يقوم باعدادها وتحويلها لأعمال درامية .</p> <p>4. الاشراف الكامل على انتاج الاعمال الدرامية الخاصة بتلفزيون دولة الكويت سواء الانتاج المباشر أو نظام المنتج المنفذ التي تمت الموافقة عليها وتقديم تقارير عن سير العمل في مراحل الانتاج..</p> <p>5. اقتراح تشكيل وتغيير لجنة اختيار النصوص الدرامية الملائمة في تلفزيون دولة الكويت سواء للانتاج المباشر أو نظام المنتج المنفذ بصفة دورية أو كلما دعت الحاجة .</p> <p>6. اقتراح فئات أجور الفنانين والكتاب والفنيين وغيرهم من المتعاملين مه التلفزيون في مجال الدراما واقتراح تعديل تلك الاجور كلما دعت الحاجة الى ذلك.</p>	<p>مراقب الدراما بإدارة الإنتاج القناة الأولى</p>



لجنة تسكين الوظائف الإشرافية
بالهيكل التنظيمي المتكامل لوزارة الإعلام

<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<p>1. الاتصال بالدول المختلفة لتهيئة استقبال أو ارسال الرسائل المختلفة (أخباريه ، وثقافية ، اقتصادية ، وغيرها) .</p> <p>2. متابعة إرسال الأحداث من وإلى دولة الكويت وتقوم بهذه المهام عن طريق الأقسام</p>	<p>مراقب العلاقات العربية والأجنبية بإدارة الاتصالات الخارجية</p>
<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<p>1. التنسيق الفني للحجوزات لتجنب الإزدواجية والتداخل في الوقت نفسه بين الأحداث المختلفة وتوجيه كل حجز إلى الإدارة المعنية بالتنسيق مع إدارة العلاقات العامة .</p> <p>2. اجراء الحجز الترددي للقمر الصناعي .</p>	<p>مراقب التنسيق والمتابعة بإدارة الاتصالات الخارجية</p>
<p>مؤهل جامعي تخصصي + 8 سنوات <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>- دبلوم تخصصي + 12 سنة <u>خبرة فعلية في مجال العمل على الأقل.</u></p> <p>مستوفي شرط التدرج الوظيفي في شغل الوظيفة الإشرافية</p>	<p>1. وضع الخطط الخاصة بتسويق وتوزيع البرامج والاعمال التلفزيونية من انتاج تلفزيون الكويت للشركات والقنوات المحلية والخليجية والعربية والعمل على عرضها على الجهات المختلفة لتسويقها وبيعها .</p> <p>2. ابراز الاعمال والبرامج التلفزيونية من خلال اخراج وانتاج العروض التقديمية الخاصة بتسويقها.</p>	<p>مراقب العروض الأجنبية بإدارة العروض</p>



لجنة تسكين الوظائف الإشرافية
بالهيكل التنظيمي المتكامل لوزارة الإعلام

إعلان
الوظائف الإشرافية الشاغرة بمستوى (مراقب)
القطاع: التلفزيون
التاريخ: 12 مارس 2018

شروط عامة:

1. أن يكون المرشح للوظيفة الإشرافية قد أمضى مدة سنتين ميلاديتين كاملتين على الأقل في وزارة الإعلام .
2. أن يكون آخر تقريرين حصل عليهم المرشح للوظيفة الإشرافية بتقدير ممتاز.
3. ألا يكون قد وقع على المرشح للوظيفة الإشرافية إحدى العقوبات التأديبية ما لم يتم محوها وفقا للقواعد المقررة قانونا.
4. على المرشح للوظيفة الإشرافية اجتياز المقابلة الشخصية.
5. على المتقدم للوظيفة الإشرافية أن يقوم بإعداد تقرير يتضمن أهم الأعمال التي قام بها في العام الماضي في مكان عمله الحالي، ويقدم خطة عمل مقترحة عن عمل الوحدة التنظيمية المرشح لها.

على الراغبين في شغل الوظائف الإشرافية وتنطبق عليهم الشروط تقديم الطلبات حسب النموذج المرفق إلى لجنة تسكين الوظائف الإشرافية الشاغرة بالهيكل التنظيمي المتكامل لوزارة الإعلام في مبنى الشويخ (مبنى رقم 2) قطاع الشؤون القانونية – مكتب الوكيل المساعد للشؤون القانونية

آخر يوم لتلقى الطلبات يوم الاثنين 26 / 3 / 2018